

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Мичуринский государственный аграрный университет»

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета универ-
ситета
(протокол № 7 от 22 апреля 2026 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
Р.А. Чмир
«22» апреля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ СТИЛИСТИКА

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) Русский язык и Литература

Квалификация: бакалавр

Мичуринск, 2026

1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины (модуля) «Стилистика» являются:

- сформировать знания о системе функциональных стилей русского языка, их экстра- и интралингвистических особенностях;
- сформировать языковую, лингвистическую (языковедческую) и коммуникативную компетенции обучающихся;
- сформировать навыки осознанного соблюдения стилистических норм русского литературного языка;
- подготовить к созданию социально и профессионально значимых речевых произведений разных жанров;
- сформировать навыки правильного построения текстов с учетом их стилевой принадлежности, жанра, ситуации и сферы общения, адресата;
- воспитывать любовь к русскому языку, развивать языковой вкус, чувство слова.

При освоении данной дисциплины учитываются трудовые функции следующих профессиональных стандартов:

01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550);

01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. № 625н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 декабря 2021 г., регистрационный № 66403).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) «Функциональная стилистика» (Б1.В.01.ДВ.02.02) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блок 1. Дисциплины (модули), модуль «Предметно-содержательный (русский язык)» и является элективной дисциплиной.

Изучение дисциплины «Функциональная стилистика» базируется на основе знаний, полученных при изучении таких дисциплин, как Изучение данной дисциплины (модуля) базируется на основе знаний, полученных при изучении таких дисциплин, как «Русский язык и культура речи», «Современный русский литературный язык (фонетика, лексикология, словообразование)», «Современный русский литературный язык (морфология)».

«Функциональная стилистика» является необходимой основой для последующего освоения дисциплины «Стилистика», а также для подготовки обучающихся к прохождению производственной практики научно-исследовательская работа, производственной педагогической практики, производственной преддипломной практики, для подготовки к государственной итоговой аттестации.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен освоить следующие трудовые функции и трудовые действия:

Код общепрофессиональной и профессиональной	Код и наименование профессионального стандарта (ПС)	Код и наименование обобщенных трудовых функций (ОТФ)	Код и наименование трудовых функций (ТФ)	Наименование трудовых действий (ТД)
---	---	--	--	-------------------------------------

компетенции				
ПК-7, ПК-8	01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)	Код А Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	А/01.6 Общепедагогическая функция. Обучение	- разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы; - осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования; - участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды; - планирование и проведение учебных занятий; - систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению; - организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися; - формирование универсальных учебных действий; - формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее - ИКТ); - формирование мотивации к обучению; - объективная оценка знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей.

ПК-7, ПК-8			A/02.6 Воспитательная деятельность - регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды; - реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности; - постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера; - определение и принятие четких правил поведения обучающимися в соответствии с уставом образовательной организации и правилами внутреннего распорядка образовательной организации; - проектирование и реализация воспитательных программ; - реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.); - проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка); - помощь и поддержка в организации деятельности ученических органов самоуправления; - создание, поддержание уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации; - развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской
------------	--	--	--

				позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни; - формирование толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде; - использование конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся, помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка.
ПК-7, ПК-8			А/03.6 Развивающая деятельность	- выявление в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; - оценка параметров и проектирование психологически безопасной и комфортной образовательной среды, разработка программ профилактики различных форм насилия в школе; - применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка; - освоение и применение психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами учащихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с де-

				виациями поведения, дети с зависимостью; - оказание адресной помощи обучающимся; - взаимодействие с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; - разработка (совместно с другими специалистами) и реализация совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; - освоение и адекватное применение специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу; - развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни; - формирование и реализация программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения; - формирование системы регуляции поведения и деятельности обучающихся.
--	--	--	--	---

ПК-7, ПК-8		Код В Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	В/03.6 Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	- формирование общекультурных компетенций и понимания места предмета в общей картине мира; - определение на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальных (в том или ином предметном образовательном контексте) способов его обучения и развития; - определение совместно с обучающимся, его родителями (законными представителями), другими участниками образовательного процесса (педагог-психолог, учитель-дефектолог, методист и т. д.) зоны его ближайшего развития, разработка и реализация (при необходимости) индивидуального образовательного маршрута и индивидуальной программы развития обучающихся; - планирование специализированного образовательного процесса для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся, уточнение и модификация планирования; - применение специальных языковых программ (в том числе русского как иностранного), программ повышения языковой культуры, и развития навыков поликультурного общения; - совместное с учащимися использование иноязычных источников информации, инструментов перевода, произношения; - организация олимпиад, конференций, турниров математических и лингвистических игр в школе и др.
ПК-7	01.003 Педагог	Код А	А/01.6	- набор на обучение по до-

	дополнительного образования детей и взрослых	Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы	полнительной общеразвивающей программе; - отбор для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе (как правило, работа в составе комиссии); - организация, в том числе стимулирование и мотивация деятельности и общения учащихся на учебных занятиях; - консультирование учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам дальнейшей профессионализации (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам); - текущий контроль, помощь учащимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях; - разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного, танцевального зала), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы.
ПК-7			А/04.6 Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы	- контроль и оценка освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии); - контроль и оценка освоения дополнительных предпрофессиональных программ при проведении промежуточной и итоговой аттестации учащихся (для преподавания по программам в области искусств); - анализ и интерпретация результатов педагогического контроля и оценки; - фиксация и оценка динамики подготовленности и мотивации учащихся в процессе освоения дополнительной общеобразователь-

				ной программы.
ПК-7, ПК-8			А/05.6 Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы	- разработка дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей)) и учебно-методических материалов для их реализации; - определение педагогических целей и задач, планирование занятий и (или) циклов занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности (области дополнительного образования); - определение педагогических целей и задач, планирование досуговой деятельности, разработка планов (сценариев) досуговых мероприятий; - разработка системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ; - ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля)).
ПК-7			В/02.6 Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования	- проведение групповых и индивидуальных консультаций для педагогов дополнительного образования по разработке программ, оценочных средств, циклов занятий, досуговых мероприятий и других методических материалов; - контроль и оценка качества программно-методической документации; - организация экспертизы (рецензирования) и подготовки к утверждению программно-методической документации; - организация под руководством уполномоченного руководителя образовательной организации методиче-

				ческой работы, в том числе деятельности методических объединений (кафедр) или иных аналогичных структур, обмена и распространения позитивного опыта профессиональной деятельности педагогов дополнительного образования.
--	--	--	--	--

В результате освоения программы дисциплины (модуля) у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

универсальная:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

профессиональные:

ПК-7. Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов;

ПК-8. Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса.

Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
УК-1				
ИД-1 _{УК-1} – Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему	Не может продемонстрировать знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему	Допускает ошибки при демонстрации знаний особенностей системного и критического мышления и готовность к нему	Хорошо демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему	Уверенно демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему
ИД-2 _{УК-1} – Демонстрирует умение осуществлять поиск информации для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения	Не может продемонстрировать умение осуществлять поиск информации для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения	Допускает ошибки при демонстрации умений осуществлять поиск информации для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения	Хорошо демонстрирует умение осуществлять поиск информации для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения	Уверенно демонстрирует умение осуществлять поиск информации для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения
ИД-3 _{УК-1} – Сопоставляет разные источники информации	Не может сопоставлять разные источники информации	Допускает ошибки при сопоставлении разных источ-	Достаточно успешно сопоставляет разные источ-	Уверенно сопоставляет разные источники информации с целью выявления

ции с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждения	ции с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждения	ников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждения	ники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждения	их противоречий и поиска достоверных суждения
ПК-7				
ИД-1 _{ПК-7} – Демонстрирует знания современных методик и технологий достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся	Не может демонстрировать знания современных методик и технологий достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся	Допускает ошибки при демонстрации знаний современных методик и технологий достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся	Достаточно успешно демонстрирует знания современных методик и технологий достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся	Уверенно демонстрирует знания современных методик и технологий достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся
ИД-2 _{ПК-7} – Оказывает индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей; разрабатывает индивидуально ориентированные программы	Не может оказать индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей; разработать индивидуально ориентированные программы	Допускает ошибки при оказании индивидуальной помощи и поддержке обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей; разработать индивидуально ориентированных программ	Достаточно успешно оказывает индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей; разрабатывает индивидуально ориентированные программы	Уверенно оказывает индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей; разрабатывает индивидуально ориентированные программы
ИД-3 _{ПК-7} – Создает и применяет в практике обучения рабочие программы соответствующего предмета, методические разработки и	Не может создать и применить в практике обучения рабочие программы соответствующего предмета, методические	Допускает ошибки при создании и применении в практике обучения рабочих программ соответствующего предмета,	Достаточно успешно создает и применяет в практике обучения рабочие программы соответствующего предмета, методические	Уверенно создает и применяет в практике обучения рабочие программы соответствующего предмета, методические разработки и дидактические материалы, отвеча-

дидактические материалы, отвечающие индивидуальным особенностям и образовательным потребностям обучающихся, а также требованиям стандарта	разработки и дидактические материалы, отвечающие индивидуальным особенностям и образовательным потребностям обучающихся, а также требованиям стандарта	методических разработок и дидактических материалов, отвечающих индивидуальным особенностям и образовательным потребностям обучающихся, а также требованиям стандарта	разработки и дидактические материалы, отвечающие индивидуальным особенностям и образовательным потребностям обучающихся, а также требованиям стандарта	ющие индивидуальным особенностям и образовательным потребностям обучающихся, а также требованиям стандарта
ПК-8				
ИД-1 _{ПК-8} – Демонстрирует знания закономерностей, принципов и уровней формирования и реализации содержания образования соответствующей предметной области	Не может продемонстрировать знания закономерностей, принципов и уровней формирования и реализации содержания образования соответствующей предметной области	Допускает ошибки при демонстрации знаний закономерностей, принципов и уровней формирования и реализации содержания образования соответствующей предметной области	Достаточно успешно демонстрирует знания закономерностей, принципов и уровней формирования и реализации содержания образования соответствующей предметной области	Уверенно демонстрирует знания закономерностей, принципов и уровней формирования и реализации содержания образования соответствующей предметной области
ИД-2 _{ПК-8} – Осуществляет отбор предметного содержания для реализации его в образовательном процессе в соответствии с дидактическими целями, возрастными особенностями обучающихся и требованиями стандарта	Не может осуществлять отбор предметного содержания для реализации его в образовательном процессе в соответствии с дидактическими целями, возрастными особенностями обучающихся и требованиями стандарта	Допускает ошибки при осуществлении отбора предметного содержания для реализации его в образовательном процессе в соответствии с дидактическими целями, возрастными особенностями обучающихся и требованиями стандарта	Достаточно успешно осуществляет отбор предметного содержания для реализации его в образовательном процессе в соответствии с дидактическими целями, возрастными особенностями обучающихся и требованиями стандарта	Уверенно осуществляет отбор предметного содержания для реализации его в образовательном процессе в соответствии с дидактическими целями, возрастными особенностями обучающихся и требованиями стандарта
ИД-3 _{ПК-8} – Владеет предметными знаниями, отбирает вариативное содержание с учетом	Не может овладеть предметными знаниями, отбирать вариативное содержание с учетом	Допускает ошибки при овладении предметными знаниями, отборе вариативного со-	Достаточно успешно владеет предметными знаниями, отбирает вариативное содер-	Уверенно владеет предметными знаниями, отбирает вариативное содержание с учетом

образовательных программ	образовательных программ	держания с учетом образовательных программ	держание с учетом образовательных программ	образовательных программ
--------------------------	--------------------------	--	--	--------------------------

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать:

- основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;
- нормы профессиональной этики;
- особенности, цели и нормы общения;
- требования к речевому поведению в зависимости от коммуникативной ситуации, целей, условий и сферы общения;
- основные признаки текста как единицы общения;
- требования к созданию текста с учетом коммуникативной ситуации, целей, условий и сферы общения;
- нормы русского литературного языка;
- жанры разных видов общения;
- социальную значимость своей будущей профессии;

уметь:

- осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;
- ориентироваться в разных ситуациях общения;
- формулировать и реализовывать коммуникативное намерение;
- отбирать языковые средства в зависимости от коммуникативной ситуации, целей, условий и сферы общения;
- создавать профессионально-значимые и другие тексты;
- осуществлять обучение культуре речи, воспитание языкового вкуса и развитие чувства языка с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся;
- использовать современные методы и технологии обучения коммуникативным качествам речи;
- использовать современные методы и технологии диагностики коммуникативных качеств речи;
- осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся при овладении культурой речи;
- осуществлять взаимодействие с участниками образовательного процесса при оценке сформированности коммуникативных навыков;

владеть:

- нормами профессиональной этики;
- терминологическим аппаратом дисциплины;
- нормами речевого поведения;
- приемами анализа речевого поведения;
- коммуникативными качествами речи;
- приемами создания профессиональных и других жанров в сфере повседневного общения;
- нормами русского литературного языка.
- приемами воспитания любви к родному языку и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности.

3.1. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них универсальной

и профессиональных компетенций

Разделы, темы дисциплины (модуля)	Компетенции			Общее количество компетенций
	УК-1	ПК-7	ПК-8	
Раздел 1. Функциональная стилистика как филологическая дисциплина	х	х	х	3
Тема 1. Функциональная стилистика как лингвистическая (филологическая) дисциплина	х	х	х	3
Тема 2. Основные понятия, категории и методы функциональной стилистики	х	х	х	
Раздел 2. Функциональные стили речи	х	х	х	3
Тема 3. Функциональные стили: общая характеристика	х	х	х	
Тема 4. Научный стиль	х	х	х	3
Тема 5. Официально-деловой стиль	х	х	х	3
Тема 6. Публицистический стиль	х	х	х	3
Тема 7. Разговорный стиль	х	х	х	
Тема 8. Стиль художественной литературы	х	х	х	3
Тема 9. Стилистический анализ текста	х	х	х	

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы, 108 акад. часов.

4.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Вид занятий	Количество акад. часов	
	по очной форме обучения (5 курс, семестр 9)	по заочной форме обучения (6 курс, зимняя сессия)
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем	36	20
Аудиторные занятия, в т.ч.	36	20
лекции	14	8
практические занятия	22	12
Самостоятельная работа, в т.ч.	72	84
изучение и конспектирование научной и учебно-методической литературы, подготовка к собеседованию	18	21
написание реферата	18	21
подготовка к контрольной работе, тестированию	18	21

подготовка к зачету	18	21
Контроль	-	4
Вид итогового контроля	зачет	зачет

4.2. Лекции

№	Разделы дисциплины (модуля), темы лекций	Объем в акад. часах		Формируемые компетенции
		очная форма обучения	заочная форма обучения	
1.	Раздел 1. Функциональная стилистика как филологическая дисциплина	6	4	УК-1, ПК-7, ПК-8
2.	Тема 1. Функциональная стилистика как лингвистическая (филологическая) дисциплина	2	2	УК-1, ПК-7, ПК-8
3.	Тема 2. Основные понятия, категории и методы функциональной стилистики	4	2	УК-1, ПК-7, ПК-8
4.	Раздел 2. Функциональные стили речи	8	4	УК-1, ПК-7, ПК-8
5.	Тема 4. Функциональные стили: общая характеристика	8	4	УК-1, ПК-7, ПК-8

4.3. Практические занятия

№ раздела	Наименование занятия	Объем в акад. часах		Формируемые компетенции
		очная форма обучения	заочная форма обучения	
1	Тема 2. Основные понятия, категории и методы функциональной стилистики	2		УК-1, ПК-7, ПК-8
2	Тема 3. Функциональные стили: общая характеристика	2		УК-1, ПК-7, ПК-8
2	Тема 4. Научный стиль	4	2	УК-1, ПК-7, ПК-8
2	Тема 5. Официально-деловой стиль	4	2	УК-1, ПК-7, ПК-8
2	Тема 6. Публицистический стиль	2	2	УК-1, ПК-7, ПК-8
2	Тема 7. Разговорный стиль	2	2	УК-1, ПК-7, ПК-8
2	Тема 8. Стиль художественной литературы	2	2	УК-1, ПК-7, ПК-8
2	Тема 9. Стилистический анализ текста	4	2	УК-1, ПК-7, ПК-8

4.4. Лабораторные работы не предусмотрены.

4.5. Самостоятельная работа обучающихся

Разделы	Вид самостоятельной работы	Объем акад. часов
---------	----------------------------	-------------------

дисциплины		очная форма обучения	заочная форма обучения
Раздел 1. Функциональная стилистика как филологическая дисциплина	изучение и конспектирование научной и учебно-методической литературы, подготовка к собеседованию	9	10
	написание реферата	9	10
	подготовка к контрольной работе, тестированию	9	10
	подготовка к зачету	9	10
Раздел 2. Функциональные стили речи	изучение и конспектирование научной и учебно-методической литературы, подготовка к собеседованию	9	11
	написание реферата	9	11
	подготовка к контрольной работе, тестированию	9	11
	подготовка к зачету	9	11
ИТОГО		72	84

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине:

Корепанова Е.В., Манаенкова М.П. Методические рекомендации для обучающихся по организации самостоятельной работы (рассмотрены учебно-методической комиссией Социально-педагогического института, утверждены учебно-методическим советом университета, протокол № 10 от «22» июня 2023 г.).

4.6. Курсовое проектирование не предусмотрено.

4.7. Содержание разделов дисциплины (модуля)

Раздел 1. Функциональная стилистика как филологическая дисциплина

Тема 1. Функциональная стилистика как лингвистическая (филологическая) дисциплина

Функциональная стилистика как функционально-коммуникативная дисциплина. Объект, предмет и задачи функциональной стилистики. Задачи функциональной стилистики как науки. Задачи функциональной стилистики как учебной дисциплины. Связь функциональной стилистики с другими лингвистическими, литературоведческими, нефилологическими дисциплинами.

Тема 2. Основные понятия, категории и методы стилистики

Основные понятия и термины функциональной стилистики. Стил, функциональный стил. Стилeвая черта (стилистическое качество, признак стили). Стилистическая норма и ее разновидности. Функционально-стилистические нормы. Экспрессивно-стилистические нормы. Стилистические ошибки, связанные с нарушением норм функциональных стилей. Нарушение стилистических требований, связанных с широким контекстом. Стилистический анализ (стилистическая интерпретация) текста.

Раздел 2. Функциональные стили речи

Тема 3. Функциональные стили: общая характеристика

Функциональные стили: сфера употребления, функции, жанры, стилевые черты, языковые средства каждого стили.

Тема 4. Научный стил

Сфера функционирования, функции научного стиля. Тип мышления в научном стиле. Основные и частные стилевые черты научного стиля. Формы и функционально-смысловые типы научной речи. Подстили и жанры научного стиля. Собственно научный подстиль и его жанры. Научно-учебный подстиль и его жанры. Научно-технический (научно-деловой) подстиль и его жанры. Научно-популярный подстиль и его жанры. Языковые особенности научного стиля (на лексическом уровне, на морфологическом уровне, на синтаксическом уровне, на уровне текста).

Тема 5. Официально-деловой стиль

Сфера функционирования, функции официально-делового стиля. Тип мышления в официально-деловом стиле. Основные и частные стилевые черты официально-делового стиля. Форма и функционально-смысловой тип официально-деловой речи. Подстили и жанры официально-делового стиля. Дипломатический подстиль и его жанры. Законодательный (юридический) подстиль и его жанры. Юрисдикционный подстиль и его жанры. Административно-канцелярский подстиль и его жанры. Языковые особенности официально-делового стиля (на лексическом уровне, на морфологическом уровне, на синтаксическом уровне, на уровне текста).

Тема 6. Публицистический стиль

Сфера функционирования, функции публицистического стиля. Типы мышления в публицистическом стиле. Основные и частные стилевые черты публицистического стиля. Формы и функционально-смысловые типы публицистической речи. Подстили и жанры публицистического стиля. Ораторская речь. Газетный (газетно-публицистический) подстиль и его жанры. Подстиль электронных средств массовой информации и его жанры. Рекламный подстиль и его жанры. Языковые особенности научного стиля (на лексическом уровне, на словообразовательном уровне, на морфологическом уровне, на синтаксическом уровне, на уровне текста).

Тема 7. Разговорный стиль

Сфера функционирования, функции разговорного (разговорно-обиходного, разговорно-бытового) стиля. Тип мышления в разговорном стиле. Основные и частные стилевые черты разговорного стиля. Формы и функционально-смысловые типы разговорной речи. Подстили и жанры разговорного стиля. Обиходно-бытовой подстиль и его жанры. Разговорно-профессиональный подстиль. Виды бытовых разговоров. Виды бесед (диалогов). Языковые особенности научного стиля (на фонетическом уровне, на лексическом уровне, на словообразовательном уровне, на морфологическом уровне, на синтаксическом уровне, на уровне текста).

Тема 8. Стиль художественной литературы

Сфера функционирования, функции стиля художественной литературы (художественного) стиля. Тип мышления в стиле художественной литературы. Основные и частные стилевые черты стиля художественной литературы. Форма и функционально-смысловые типы художественной речи. Подстили и жанры стиля художественной литературы. Прозаический (эпический) подстиль (эпос) и его жанры. Поэтический подстиль (лирика) и его жанры. Драматургический подстиль (драма) и его жанры. Языковые особенности стиля художественной литературы (на фонетическом уровне, на лексическом уровне, на морфологическом уровне, на синтаксическом уровне, на уровне текста).

Тема 9. Стилистический анализ текста

Стилистический анализ (стилистическая интерпретация) текста как наиболее сложный вид стилистического анализа.

5. Образовательные технологии

Методологическая основа преподавания дисциплины «Функциональная стилистика» базируется на идее компетентного, системного, личностно-деятельного и эмоционально-ценностного подходов к формированию коммуникативно-речевой грамотности обучающихся. Для реализации данной цели в процессе изучения дисциплины на лекциях

и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной работы обучающихся используются различные вариативные образовательные модели и технологии:

развивающая образовательная модель, нацеленная на обеспечение формирования и развития теоретического мышления, рефлексии, самостоятельности обучающихся в решении разнообразных учебных задач. Для этого на лекциях обучающимся предлагаются такие средства учебной деятельности, как знаковые модели, схемы, воспроизводящие общий принцип изучаемого коммуникативно-речевого явления;

активизирующая модель обучения, направленная на повышение уровня познавательной активности обучающихся за счет включения в учебный процесс аналитических и проблемно-поисковых заданий, тестов, контрольных заданий и др.;

формирующая модель обучения, предполагающая: а) создание текстов различной стилиевой и жанровой направленности, стилистический анализ текста, редактирование собственных и чужих высказываний; б) освоение стилистических норм современного русского литературного языка.

Дисциплина «Функциональная стилистика» предполагает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий. На занятиях используются диалоговая форма обучения, проблемно-поисковый метод, приемы контекстного обучения, разбор конкретных речевых ситуаций и др.

Цифровая среда в процессе изучения дисциплины (модуля) формируется за счет применения в аудиторной и самостоятельной работе облачных технологий, нейротехнологий и искусственного интеллекта, технологий беспроводной связи.

6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)

«Функциональная стилистика»

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) Дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции	Оценочные средства	
			наименование	кол-во
1	Раздел 1. Функциональная стилистика как филологическая дисциплина	УК-1, ПК-7, ПК-8	Вопросы для собеседования	15
			Темы реферата	8
			Тестовые задания	24
			Вопросы для зачета	8
2	Раздел 2. Функциональные стили речи	УК-1, ПК-7, ПК-8	Вопросы для собеседования	20
			Темы реферата	12
			Тестовые задания	6
			Вопросы для зачета	12

6.2. Перечень вопросов для зачета

1. Функциональная стилистика как научная дисциплина. (УК-1, ПК-7, ПК-8)
2. Объект, предмет и задачи стилистики. (УК-1, ПК-7, ПК-8)
3. Связь функциональной стилистики с другими дисциплинами. (УК-1, ПК-7, ПК-8)
4. Становление функциональной стилистики как самостоятельной научной дисциплины. (УК-1, ПК-7, ПК-8)
5. Понятие о стиле, функциональном стиле, стилистических чертах. (УК-1, ПК-7, ПК-8)

6. Стилистическая норма и ее разновидности. (УК-1, ПК-7, ПК-8)
7. Теория «трех штилей» М.В. Ломоносова. (УК-1, ПК-7, ПК-8)
8. Функциональные стили речи: общая характеристика. (УК-1, ПК-7, ПК-8)
9. Научный стиль: сфера употребления, функции, жанры. (УК-1, ПК-7, ПК-8)
10. Научный стиль: стилевые черты, языковые средства. (УК-1, ПК-7, ПК-8)
11. Официально-деловой стиль: сфера употребления, функции, жанры. (УК-1, ПК-7, ПК-8)
12. Официально-деловой стиль: стилевые черты, языковые средства. (УК-1, ПК-7, ПК-8)
13. Публицистический стиль: сфера употребления, функции, жанры. (УК-1, ПК-7, ПК-8)
14. Публицистический стиль: стилевые черты, языковые средства. (УК-1, ПК-7, ПК-8)
15. Разговорный стиль: сфера употребления, функции, жанры. (УК-1, ПК-7, ПК-8)
16. Разговорный стиль: стилевые черты, языковые средства. (УК-1, ПК-7, ПК-8)
17. Стиль художественной литературы: сфера употребления, функции, жанры. (УК-1, ПК-7, ПК-8)
18. Стиль художественной литературы: стилевые черты, языковые средства. (УК-1, ПК-7, ПК-8)
19. Изобразительно-выразительные средства языка: тропы и фигуры, их виды и функции. (УК-1, ПК-7, ПК-8)
20. Стилистический анализ текста. (УК-1, ПК-7, ПК-8)

6.3. Шкала оценочных средств

Уровни сформированности компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый (75–100 баллов) <i>зачтено</i>	Наличие глубоких знаний – об основах деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; – о нормах профессиональной этики; – об особенностях, целях и нормах общения; – о требованиях к речевому поведению в зависимости от коммуникативной ситуации, целей, условий и сферы общения; – об основных признаках текста как единицы общения; – о требованиях к созданию текста с учетом коммуникативной ситуации, целей, условий и сферы общения; – о нормах русского литературного языка; – о жанрах разных видов общения; – о социальной значимости своей будущей профессии. Наличие сформированных умений – осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной фор-	Собеседование (3–5 баллов), реферат (4–5 баллов), контрольная работа (15–20 баллов), тест (15–20 баллов), вопросы для зачета (22–30 баллов), компетентностно-ориентированные задания (16–20 баллов)

	мах на государственном языке Российской Федерации; – ориентироваться в разных ситуациях общения; – формулировать и реализовывать коммуникативное намерение; – отбирать языковые средства в зависимости от коммуникативной ситуации, целей, условий и сферы общения; – создавать профессионально-значимые и другие тексты; – осуществлять обучение культуре речи, воспитание языкового вкуса и развитие чувства языка с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся; – использовать современные методы и технологии обучения коммуникативным качествам речи; – использовать современные методы и технологии диагностики коммуникативных качеств речи; – осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся при овладении культурой речи; – осуществлять взаимодействие с участниками образовательного процесса при оценке сформированности коммуникативных навыков. Свободно владеет – нормами профессиональной этики; – терминологическим аппаратом дисциплины; – нормами речевого поведения; – приемами анализа речевого поведения; – коммуникативными качествами речи; – приемами создания профессиональных и других жанров в сфере повседневного общения; – нормами русского литературного языка. – приемами воспитания любви к родному языку и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной	
--	--	--

	и внеучебной деятельности.	
Базовый (50–74 балла) <i>зачтено</i>	Наличие хороших знаний – об основах деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; – о нормах профессиональной этики; – об особенностях, целях и нормах общения; – о требованиях к речевому поведению в зависимости от коммуникативной ситуации, целей, условий и сферы общения; – об основных признаках текста как единицы общения; – о требованиях к созданию текста с учетом коммуникативной ситуации, целей, условий и сферы общения; – о нормах русского литературного языка; – о жанрах разных видов общения; – о социальной значимости своей будущей профессии. Наличие сформированных, но с отдельными пробелами умений – осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; – ориентироваться в разных ситуациях общения; – формулировать и реализовывать коммуникативное намерение; – отбирать языковые средства в зависимости от коммуникативной ситуации, целей, условий и сферы общения; – создавать профессионально-значимые и другие тексты; – осуществлять обучение культуре речи, воспитание языкового вкуса и развитие чувства языка с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся; – использовать современные методы и технологии обучения коммуникативным качествам речи; – использовать современные методы и технологии диагностики коммуни-	Собеседование (2–4 балла), реферат (3–5 баллов), контрольная работа (10–14 баллов), тест (10–14 баллов), вопросы для зачета (16–21 балл), компетентностно-ориентированные задания (9–16 баллов)

	кативных качеств речи; – осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся при овладении культурой речи; – осуществлять взаимодействие с участниками образовательного процесса при оценке сформированности коммуникативных навыков. Владеет на базовом уровне – нормами профессиональной этики; – терминологическим аппаратом дисциплины; – нормами речевого поведения; – приемами анализа речевого поведения; – коммуникативными качествами речи; – приемами создания профессиональных и других жанров в сфере повседневного общения; – нормами русского литературного языка. – приемами воспитания любви к родному языку и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности.	
Пороговый (35–49 баллов) <i>зачтено</i>	Наличие неполных знаний – об основах деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; – о нормах профессиональной этики; – об особенностях, целях и нормах общения; – о требованиях к речевому поведению в зависимости от коммуникативной ситуации, целей, условий и сферы общения; – об основных признаках текста как единицы общения; – о требованиях к созданию текста с учетом коммуникативной ситуации, целей, условий и сферы общения; – о нормах русского литературного языка; – о жанрах разных видов общения; – о социальной значимости своей будущей профессии. Наличие не полностью сформированных умений	Собеседование (1–3 балла), реферат (2–4 балла), контрольная работа (7–9 баллов), тест (7–9 баллов), вопросы для зачета (10–15 баллов), компетентностно-ориентированные задания (8–9 баллов)

	– осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; – ориентироваться в разных ситуациях общения; – формулировать и реализовывать коммуникативное намерение; – отбирать языковые средства в зависимости от коммуникативной ситуации, целей, условий и сферы общения; – создавать профессионально-значимые и другие тексты; – осуществлять обучение культуре речи, воспитание языкового вкуса и развитие чувства языка с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся; – использовать современные методы и технологии обучения коммуникативным качествам речи; – использовать современные методы и технологии диагностики коммуникативных качеств речи; – осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся при овладении культурой речи; – осуществлять взаимодействие с участниками образовательного процесса при оценке сформированности коммуникативных навыков. Частично владеет – нормами профессиональной этики; – терминологическим аппаратом дисциплины; – нормами речевого поведения; – приемами анализа речевого поведения; – коммуникативными качествами речи; – приемами создания профессиональных и других жанров в сфере повседневного общения; – нормами русского литературного языка. – приемами воспитания любви к род-	
--	---	--

	ному языку и духовно-нравственно-го развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности.	
Низкий (допороговый) (компетенции не сформированы) (0–34 балла) <i>не зачтено</i>	Наличие фрагментарных знаний – об основах деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; – о нормах профессиональной этики; – об особенностях, целях и нормах общения; – о требованиях к речевому поведению в зависимости от коммуникативной ситуации, целей, условий и сферы общения; – об основных признаках текста как единицы общения; – о требованиях к созданию текста с учетом коммуникативной ситуации, целей, условий и сферы общения; – о нормах русского литературного языка; – о жанрах разных видов общения; – о социальной значимости своей будущей профессии. Наличие отдельных представлений об умениях – осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; – ориентироваться в разных ситуациях общения; – формулировать и реализовывать коммуникативное намерение; – отбирать языковые средства в зависимости от коммуникативной ситуации, целей, условий и сферы общения; – создавать профессионально-значимые и другие тексты; – осуществлять обучение культуре речи, воспитание языкового вкуса и развитие чувства языка с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся; – использовать современные методы и технологии обучения коммуникативным качествам речи;	Собеседование (0–2 балла), реферат (0–3 балла), контрольная работа (0–6 баллов), тест (0–6 баллов), вопросы для зачета (0–9 баллов), компетентностно-ориентированные задания (0–8 баллов)

	– использовать современные методы и технологии диагностики коммуникативных качеств речи; – осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся при овладении культурой речи; – осуществлять взаимодействие с участниками образовательного процесса при оценке сформированности коммуникативных навыков. Слабо владеет – нормами профессиональной этики; – терминологическим аппаратом дисциплины; – нормами речевого поведения; – приемами анализа речевого поведения; – коммуникативными качествами речи; – приемами создания профессиональных и других жанров в сфере повседневного общения; – нормами русского литературного языка. – приемами воспитания любви к родному языку и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности.	
--	---	--

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Основная учебная литература

1. Голуб, И.Б. Стилистика русского языка учебник для вузов / И.Б. Голуб. – 6-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2024. – 484 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07472-7. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/536686>
2. Купина, Н.А. Стилистика современного русского языка: учебник для вузов / Н.А. Купина, Т.В. Матвеева. – М.: Юрайт, 2024. – 415 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-03774-6. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/535600>

7.2. Дополнительная учебная литература

Стилистика и литературное редактирование: учебник для вузов / Л.Р. Дускаева [и др.]; под ред. Л. Р. Дускаевой. – М.: Юрайт, 2024. – 630 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-18278-1. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/545140>

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации (<https://edu.gov.ru/>);
- Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (<https://minobrnauki.gov.ru/>);
- Сайт Управления образования и науки Тамбовской области (<http://obraz.tmbreg.ru/>);
- Официальный сайт Российской государственной библиотеки (<http://www.rsl.ru/>);
- Сайт «Всем кто учится». Электронные учебники (<http://www.alleng.ru/>);
- Основной сайт по Электронным образовательным ресурсам (<http://eor-np.ru/>);
- Официальный образовательный портал «Учеба» (www.ucheba.com) –
- Официальный сайт издательского дома «Первое сентября» (<http://www.rus.1september.ru/>)

7.4. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Черникова, Н.В. Стилистика: учебно-методическое пособие / Н.В. Черникова. – Мичуринск: Изд-во Мичуринского ГАУ, 2024. – 147 с.

7.5 Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

7.5.1 Электронно-библиотечные системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.com/>) (договор на оказание услуг от 01.09.2025 № б/н (Сетевая электронная библиотека).
2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 01.12.2025 № 04-УТ/2025).
3. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 01.09.2025 № 7326).
4. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25).

5. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 02.09.2024 № 101/НЭБ/4712-п).

6. Договор о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» Филиал «Специальная библиотека для слепых им. Н.А. Островского» (<https://www.tambovlib.ru>) (договор о сотрудничестве от 10.10.2024 № 0001).

7.5.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 24.02.2026 № 12760 /13900/ЭС).

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 11.02.2026 № 194-01/2026).

7.5.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 06.11.2025 № 505/2025)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

5. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru/>

6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru/>

7. Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского РАО (ГПНБ им. К.Д. Ушинского РАО) - <http://gnpbu.ru>

8. Университетская информационная система Россия (УИС Россия) - <https://uisrussia.msu.ru/>

7.5.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky	АО «Лаборатория Касперского»	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софтекс» от

	Endpoint Security для бизнеса	(Россия)			17.12.2025 № б/н, срок дей- ствия: с 18.12.2025 по 17.12.2026
3	МойОфисСтан- дартный - Офисный пакет для работы с до- кументами и по- чтой (myoffice.ru)	ООО «Но- вые облач- ные техно- логии» (Россия)	Лицен- зионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/ ?sphrase_id=2698444	Контракт с ООО «Руби- кон» от 24.04.2019 № 036410000081 9000012 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная вер- сия)	АО «Р7»	Лицен- зионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/ ?sphrase_id=4435041	Контракт с ООО «Соф- текс» от 24.10.2023 № 036410000082 3000007 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Ба- зальт сво- бодное про- граммное обеспече- ние"	Лицен- зионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/ ?sphrase_id=4435015	Контракт с ООО «Соф- текс» от 24.10.2023 № 036410000082 3000007 срок действия: бессрочно
6	Программная система для об- наружения тек- стовых заимство- ваний в учебных и научных рабо- тах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiat.ru)	АО «Анти- плагиат» (Россия)	Лицен- зионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/ ?sphrase_id=2698186	Лицензион- ный договор с АО «Антипла- гиат» от 16.05.2025 № 10567, срок действия: с 16.06.2025 по 15.06.2026
7	Acrobat Reader - просмотр до- кументов PDF, DjVU	Adobe Systems	Свободно распростра- няемое	-	-
8	Foxit Reader - просмотр до- кументов PDF, DjVU	Foxit Corporation	Свободно распростра- няемое	-	-

7.5.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Ин- тернет»

1. CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

7.5.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

7.5.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины (модуля)

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
1.	Облачные технологии	Аудиторная и самостоятельная работа	УК-1, ОПК-5, ОПК-8, ПК-8
2.	Технологии беспроводной связи	Аудиторная и самостоятельная работа	УК-1, ОПК-5, ОПК-8, ПК-8

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные занятия проводятся в закрепленных за кафедрой социально-гуманитарных дисциплин аудиториях, а так же в других аудиториях университета согласно расписанию.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (г. Мичуринск, ул. Советская, дом 274, 10/42)	1. Телевизор LG 21 Q 65 (инв. №41013401397) 2. Доска классная 3 ств. (инв. №41013601049) 3. Интерактивная доска 100" IQ Board PS S100 (инв. №41013601785) 4. Комп. P-4 2.66/512mb/120gb/3.5/9250 128mb/LCD-FalconEYE 700sl/kb/mouse (инв. № 21013400241) 5. Проектор 2000BenQ PB6210 (инв. № 21013400232) 6. Витрина р. 1000x600x3150 (инв. № №41013601077, 41013601076, 41013601075, 41013601074, 41013601073) 7. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий	1. Microsoft Office 2007, Microsoft Windows Vista (лицензия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно). 2. Microsoft Office 2003, Microsoft Windows XP (лицензия от 09.12.2004 № 18495261, бессрочно) 3. Система Консультант Плюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем Консультант Плюс от 11.03.2024 № 11921/13900/ЭС) 4. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 15.01.2024 № 194-01/2024).
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (г. Мичуринск, ул. Со-	1. Доска классная 3 ств. (инв. № 41013601050) 2. Телевизор LG 21 Q 65 (инв. № 41013400796)	

ветская, дом 274, 10/26)		
Помещение для самостоятельной работы (г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274, 10/23)	1. АРМ Слушателя Celeron 2,6 (инв. № 41013400892) 2. ПринтHPLaserJet1320 (инв. № 41013400930) 3. Компьютер Celeron 2400 Монитор 17"LG Flatron EZT710 PH (инв. № 41013401278) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета	1. Microsoft Windows Professional 7 (лицензия от 27.11.2009 № 46191701, бессрочно). 2. Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2003 (лицензия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно)
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (г. Мичуринск, Советская, д. 274, 10/20а)	1. Комп. ADM Athlon II X3440/ASUSM4A78EFMLE/DDR32048Mb/500.0GbWD5000 AAKX/AcoroCRIP (инв. № 41013401202) 2. Принтер CanonLaserShot LBP-2900 (инв. № 41013400969) 3. Шкаф-витрина (инв. № 41013601364) 4. Шкаф АМТ (инв. № 41013601379) 5. Тумба подкат.с 3 ящиками низкая 400 Тян (инв. №№ 41013601123, 41013601126) 6. Стеллаж MS (инв. № 41013601378) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета	Windows 7 (Лицензия от 27.11.2009 № 46191701) MS Office 2003 (Лицензия от 10.07.2009 № 45685146)

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Функциональная стилистика» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Минобрнауки России от 22 февраля 2018 г. № 125.

Автор:
профессор кафедры социально-гуманитарных дисциплин, доктор филологических наук, доцент Н.В. Черникова

Рецензент:
зав. кафедрой иностранных языков и методики их преподавания, доктор педагогических наук Н.А. Гончарова

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 12 от 5 июня 2023 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 10 от 13 июня 2023 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета протокол № 10 от 22 июня 2023 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин, протокол № 9 от 7 мая 2024 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института, протокол № 9 от 13 мая 2024 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета протокол № 9 от 23 мая 2024 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 8 от «07» *апреля 2025 года*.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «08» *апреля 2025 года*.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета протокол № 8 от «23» *апреля 2025 года*.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 8 от «01» *апреля 2026 года*.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «13» *апреля 2026 года*.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета протокол № 7 от «22» *апреля 2026 года*.

Оригинал документа хранится на кафедре социально-гуманитарных дисциплин.